

Datenschutzrechtliche Informationen nach Art. 13 DS-GVO bzgl. MICROSOFT OFFICE 365 am Leo-Symphher-Berufskolleg, Minden

Mit diesem Schreiben informieren wir Sie über die zur Nutzung von **Microsoft Office 365 inklusive der Clouddienste und Teams** erforderliche Verarbeitung von personenbezogenen Daten.

Wer ist verantwortlich für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten?

Der Verantwortliche im Sinne der DS-GVO und anderer nationaler Datenschutzgesetze der Mitgliedsstaaten sowie sonstiger datenschutzrechtlicher Bestimmungen ist der Schulleiter Herr OstD Engels.

Anschrift: Leo-Symphher-Berufskolleg
Habsburgerring 53a, 32425 Minden
Telefon: 0571/837010
E-Mail: schule@lsbk.de

An wen kann ich mich wenden, wenn ich Fragen zum Datenschutz habe?

Fragen zum Datenschutz können Sie an den behördlichen Datenschutzbeauftragten beim Schulamt für den Kreis Minden-Lübbecke Herrn Wesemann stellen:

Anschrift: Kreis Minden – Lübbecke
-behördlicher Datenschutzbeauftragter beim Schulamt
Herr Wesemann
Portastraße 13, 32423 Minden
Telefon: 0571 /807-21031
E-Mail: h.wesemann@minden-luebbecke.de

Zu welchem Zweck sollen meine Daten verarbeitet werden?

Die Datenspeicherung dient ausschließlich dem Zweck der unterrichtlichen Bereitstellung von Unterlagen. Die Unterlagen werden von den Schülern*innen individuell bearbeitet und können nur durch Freigabe des/der Schülers/Schülerin von anderen Personen eingesehen werden. Weiterhin ist die Verarbeitung erforderlich zur Nutzung von Microsoft **Teams**, einer Kommunikations- und Lernplattform mit der Möglichkeit zu Audio- und Videokonferenzen und zur Durchführung von Online-Unterrichtseinheiten in der Lerngruppe und zur individuellen Betreuung und Beratung in Kleingruppen oder Einzeltreffen zwischen Schüler/-in und Lehrkraft.

4.4 Datenschutzrechtliche Informationen DSGVO

Auf welcher Rechtsgrundlage erfolgt die Verarbeitung?

Die Verarbeitung erfolgt auf der Grundlage Ihrer Einwilligung.

Welche personenbezogenen Daten werden bei der Nutzung von MS Office 365 inklusive MS Teams verarbeitet?

Verarbeitet werden Daten zur Erstellung eines **Nutzerkontos** (E-Mail Adresse, Passwort, Schulzugehörigkeit, Zugehörigkeit zu Teams, Rollen und Rechte zur Anzeige eines **Nutzerstatus** und von **Lesebestätigungen** (Chat), erstellte **Chat-Nachrichten, Sprachnotizen, Bild- und Tondaten** in Video- und Audiokonferenzen, Inhalte von **Bildschirmfreigaben**, durch Hochladen **geteilte Dateien**, erstellte **Kalendereinträge, Status von Aufgaben** (zugewiesen, abgegeben, Fälligkeit, Rückmeldung), in Word, Excel, PowerPoint und OneNote **erstellte und bearbeitete Inhalte**, Eingaben bei **Umfragen, technische Nutzungsdaten** zur Bereitstellung der Funktionalitäten und Sicherheit von MS Teams und in Teams integrierte Funktionen). **Eine Speicherung der Bild- und Tondaten von Videokonferenzen durch die Schule erfolgt nicht.**

Die aktuelle Datenschutzerklärung von Microsoft kann hier eingesehen werden:

<https://privacv.microsoft.com/de-de/privacystatement>

Von besonderer Bedeutung ist dabei bezüglich der personenbezogenen Daten von Personen in der Schule der folgende Abschnitt: ■

“Für Microsoft-Produkte, die von Ihrer K-12-Schule bereitgestellt werden, einschließlich Microsoft 365 Education, wird Microsoft:

- *neben den für autorisierte Bildungs- oder Schulzwecke erforderlichen Daten keine personenbezogenen Daten von Schülern/Studenten erfassen oder verwenden,*
- *personenbezogene Daten von Schülern/Studenten weder verkaufen noch verleihen, personenbezogene Daten von Schülern/Studenten weder zu Werbezwecken noch zu ähnlichen kommerziellen Zwecken wie Behavioral Targeting von Werbung für Schüler/Studenten verwenden oder freigegeben,*
- *kein persönliches Profil eines Schülers/Studenten erstellen, es sei denn, dies dient der Unterstützung autorisierter Bildungs- oder Schulzwecke oder ist von den Eltern, Erziehungsberechtigten oder Schülern/Studenten im angemessenen Alter genehmigt, und*
- *seine Anbieter, an die personenbezogene Daten von Schülern/Studenten ggf. zur Erbringung der Bildungsdienstleistung weitergegeben werden, dazu verpflichten, dieselben Verpflichtungen für personenbezogene Daten der Schüler/Studenten zu erfüllen.”*

Wer ist für die Datensicherung verantwortlich?

Weder die Schule noch Microsoft ist für die Ausfalldatensicherung der in der Cloud liegenden Daten verantwortlich. Der/Die Benutzerin hat somit selbst sicherzustellen (z.B. durch regelmäßige Backups), dass im Falle eines Systemausfalls im Datenzentrum, keine für den/die Benutzerin relevanten Daten verloren gehen.

4.4 Datenschutzrechtliche Informationen DSGVO

Was tut die Schule zum Schutz meiner personenbezogenen Daten in MS Teams?

Als Schule hat für uns der Schutz der personenbezogenen Daten unserer Schüler und Lehrkräfte oberste Priorität. Deshalb sorgen wir durch technische und organisatorische Maßnahmen dafür, dass die Nutzung von MS Teams und der Cloud mit der größtmöglichen Sicherheit abläuft. Wir haben das System so voreingestellt, dass durch das Handeln und Fehler der Nutzerinnen selbst möglichst wenige Risiken entstehen können. Ganz zentral ist die Schulung der Nutzerinnen für einen sicheren und verantwortungsvollen Umgang mit den Werkzeugen in MS Teams. Vor Erteilung des Zugangs findet eine Grundschulung statt. Diese wird durch eine jährliche Belehrung und die Nutzungsvereinbarung/ Dienstanweisung ergänzt.

Wer hat Zugriff auf meine personenbezogenen Daten?

Auf alle in die Cloud und in Teams durch Nutzer eingestellten Dateien, Inhalte und Kommentare haben jeweils die Personen Zugriff, mit denen sie geteilt werden. Das können Einzelpersonen sein oder Mitglieder eines Teams oder Channels in einem Team. Lehrkräfte haben Zugriff auf innerhalb von gestellten Aufgaben vorgenommene Bearbeitungen und erstellte Inhalte. Alle Teilnehmer einer Videokonferenz haben Zugriff im Sinne von Sehen, Hören und Lesen auf Inhalte der Videokonferenz, Chats, geteilte Dateien und Bildschirmfreigaben. In einem Chat haben alle Teilnehmer Zugriff auf eingegebene Inhalte und geteilte Dateien. **Der Anbieter** hat Zugriff auf die bei der Nutzung von Teams anfallenden Daten soweit dieses zur Erfüllung seiner Verpflichtung im Rahmen des mit der Schule abgeschlossenen Vertrags zur Auftragsverarbeitung erforderlich ist.

An wen werden die Daten übermittelt?

Wir nutzen Microsoft Office 365 und MS Teams im Rahmen eines Vertrags zur Auftragsverarbeitung. **Microsoft** verarbeitet deine personenbezogenen Daten ausschließlich in unserem Auftrag. Demnach darf Microsoft sie nur entsprechend unserer Weisungen und für unsere Zwecke und nicht für eigene Zwecke nutzen, also weder für Werbung und auch nicht, um sie an Dritte weitergeben. Im Sinne des Datenschutzrechts findet somit **keine Übermittlung** statt.

Wie lange werden meine Daten gespeichert?

Die Speicherung von Daten, welche zur Bereitstellung des Nutzerkontos verarbeitet werden, sowie erstellte und geteilte Inhalte, Kommentare, Chat-Nachrichten, Sprachnachrichten, zugewiesene, bearbeitete und abgegebene Inhalte und Kalendereinträge, endet, sobald der/die Nutzer/-in die Schule verlassen hat, seine/ihre Einwilligung ganz oder in Teilen widerruft oder einer Verarbeitung widerspricht. Die Löschung erfolgt dann innerhalb von vier Wochen nach Verlassen der Schule. Die Löschung aus den Systemen von Microsoft ist vom Zeitpunkt der Löschung eines Kontos oder von Inhalten durch die Schule nach 90 Tagen abgeschlossen. Selbiger Zeitraum gilt auch für die Löschung von Dateien durch den Nutzer selbst. Ton- und Bilddaten von Video- und Audiokonferenzen werden von der Schule nicht aufgezeichnet und gespeichert. Inhalte in von anderen geteilten Dateien, bearbeitete und abgegebene Aufgaben und Nachrichten in Gruppenchats werden gespeichert, solange ein Team besteht. Teams für Klassen- und Lerngruppen werden spätestens 5 Jahre nach Ende der Schulzeit der betroffenen Schüler/-innen samt ihren von Schülern/Schülerinnen erstellten, geteilten und bearbeiteten Inhalten und Chats gelöscht. Inhalte von Chats bestehen solange das Konto des anderen Nutzers besteht.

Zusätzliche Informationen

Wo werden meine personenbezogenen Daten verarbeitet?

Alle Daten, die unter Verwendung des von der Schule generierten Logins in der Microsoft-Cloud gespeichert werden, liegen in Datenzentren innerhalb der Europäischen Union und unterliegen somit den gültigen Datenschutzgesetzen der EU. Die für die Kontoerstellung verwendeten oder in den Systemen von Microsoft gespeicherten Daten werden nicht an Dritte weitergegeben. Der Zugriff auf die Daten ist nur dem/der Benutzerin unter Verwendung eines von ihm/ihr selbst erstellten, sicheren Kennworts möglich.

Das Login/Authentifizierung zu den Office 365-Clouddiensten geschieht durch Rechenzentren, die in den USA liegen.

„Der CLOUD Act (Clarifying Lawful Overseas Use of Data Act) ist ein US-amerikanisches Gesetz. Es verpflichtet amerikanische Internet-Firmen und IT-Dienstleister, US-Behörden auch dann Zugriff auf gespeicherte Daten zu gewährleisten, wenn die Speicherung nicht in den USA erfolgt. Dem von der Herausgabeverpflichtung betroffenen Unternehmen steht jedoch nach dem Gesetz im Einzelfall ein Widerspruchsrecht gegen die Anordnung zur Herausgabe von Daten zu, wenn der Eigentümer der Daten kein US-Bürger ist, nicht in den USA lebt und das Unternehmen durch die Herausgabe der Daten gegen ausländisches Recht (in Europa zum Beispiel die DSGVO) verstoßen würde.“

Quelle: <https://de.wikioedia.org/wiki/CLOUD Act>

Wie sicher ist Microsoft Teams und die Cloud?

Die Plattform genügt allen gängigen Sicherheitsstandards für Cloud Plattformen.

Einwilligung zur Erstellung eines Office 365-Nutzerkontos inklusive Teams und Teilnahme an Videokonferenzen

[Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse des/der Schülers/Schülerin]

Ich/wir willigen einer Erstellung eines Office 365-Nutzerkontos inklusive Teams und der Teilnahme an Videokonferenzen von privaten Endgeräten aus, wie oben beschrieben, ein: **(Bitte ankreuzen!)**

Erstellung eines Nutzerkontos: JA NEIN

Teilnahme per Audio: JA NEIN

Teilnahme per Video: JA NEIN

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile. Im Falle einer Nichteinwilligung werden wir mit Ihnen/Ihrem Kind auf alternativen Wegen in persönlichen Kontakt treten und Unterrichtsinhalte auf anderem Wege zur Verfügung stellen.

Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit formlos bei der Schule widerrufen werden. Im Falle des (Teil-) Widerrufs werden Sie/Ihr Kind Office 365 und Teams nicht mehr oder nur noch mit den Funktionen nutzen, mit denen Sie einverstanden sind. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie bis zum Ende der Schulzeit an der Schule.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf **Auskunft** über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf **Berichtigung**, **Löschung** oder **Einschränkung**, ein **Widerspruchsrecht** gegen die Verarbeitung und ein Recht auf **Datenübertragbarkeit**. Zudem steht Ihnen ein **Beschwerderecht** bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, der Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen zu.

(Ort, Datum)

(Unterschrift der Schülerin / des Schülers)

(Ort, Datum)

(zusätzlich) Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten
bei Schülerinnen / Schülern unter 18 Jahren